

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от «26» 05. 2023 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от «26» 05.2023 г. №120
Заведующий МБДОУ №92
Н.В. Чаплыгина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат 00 de 26 56 39 fc 70 fd 82 07 25 45 7d eb 7a 46 99
Владелец Чаплыгина Наталья Викторовна
Действителен с 20.03.2023 по 12.06.2024

СОГЛАСОВАНО
на заседании родительского
комитета МБДОУ №92
Протокол от 29.05.2023 №1

**Порядок
приёма и отчисления воспитанников на обучение
по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 92»**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок приема и отчисления обучающихся (воспитанников) 4-7 лет по программам дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №92» (далее МБДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России № 629 от 27 июля 2022 г.;
- Санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28.
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 92», утв. Приказом комитета образования города Курска от 21 декабря 2015 г. № 1217;
- Положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе дошкольного образования МБДОУ №92.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворению запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных

образовательных стандартов.

1.5.Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида деятельности, дифференциации образования возможностей детей.

1.6.Настоящий Порядок утверждаются заведующим МБДОУ, принимается с учетом мнения Педагогического совета, согласовано с учетом мнения родителей на неопределенный срок, и действует до принятия нового.

2.Организация деятельности

2.1.МБДОУ осуществляет образовательный процесс на бесплатной основе, по дополнительным образовательным программам различной направленности:

художественной,
социально-гуманитарной.

2.2.МБДОУ реализует Программу в течение учебного года. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным планом, а также требованиями СанПиН. Расписание занятий по обучению по Программе составляется по представлению педагогических работников на 1 и 2 половину дня с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста, установленных санитарно-гигиеническими нормами и правилами, утверждается заведующим МБДОУ. Занятия по Программе могут проводиться по группам или всем составом.

2.3.Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

2.4.Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов обучающихся и желания родителей (законных представителей).

2.5.Использование при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.Правила приёма лиц на обучение

3.1.Прием на обучение по программам дополнительного образования проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2.Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организуется образовательный процесс по программам с учетом

особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

3.3.Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются настоящими Правилами.

3.4.Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.5.Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение 1).

3.6.Родитель (законный представитель) обучающегося, направляет в адрес заведующего МБДОУ письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.

3.7.Заявление лица должно содержать следующие сведения:
наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;
фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя)
адрес фактического проживания лица;
телефоны родителей (законных представителей).

3.8.Для приема на обучение по программам дополнительного образования родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка:

свидетельство о рождении ребенка;
СНИЛС ребенка.

3.9.МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

3.10.Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются Положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе дошкольного образования МБДОУ №92.

3.11.Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБДОУ о приеме (зачислении) лица на обучение.

3.12.Права и обязанности обучающихся, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МБДОУ о приеме указанного лица на обучение.

3.13.Обучающиеся, успешно освоившие Программу соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

4.Отчисление

4.1.Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося и завершением обучения; досрочно: по инициативе ребенка или родителей (законных представителей несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2.Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего.

4.3.В заявлении об отчислении указываются:

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего;

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

обучающегося;

дата рождения обучающегося;

наименование осваиваемой программы;

причины приостановления образовательных отношений.

4.4.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении.

4.5.Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

5.Ответственность

5.1.Заместитель заведующего по УВР (старший воспитатель), уполномоченные руководителем лица, педагогические работники, делопроизводитель несут ответственность за выполнение данного Порядка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и должностными инструкциями.

5.2.Ответственным лицом за организацию работы по данному Порядку

является заместитель руководителя ДОУ по учебно- воспитательной работе (старший воспитатель).

